

## Política de Contraseñas Corporativas

Versión 1.0 | [Nombre Empresa] | [Fecha]

### OBJETIVO Y ALCANCE

Esta política establece los requisitos para la creación, uso y gestión de contraseñas en [Nombre Empresa]. Aplica a todos los empleados, contratistas y terceros con acceso a sistemas de la empresa.

### REQUISITOS DE CONTRASEÑAS

Toda contraseña de acceso a sistemas corporativos debe cumplir:

- Longitud mínima: 12 caracteres (16 recomendado para sistemas críticos)
- Combinación de letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos
- No contener nombre de usuario, nombre real ni nombre de la empresa
- No reutilizar las últimas 10 contraseñas usadas en el mismo sistema
- Cambio inmediato si hay sospecha de compromiso o tras incidente confirmado

La política NO exige cambio periódico forzado salvo incidente confirmado, en línea con NIST SP 800-63B (2024). La fortaleza y unicidad son prioritarias sobre la rotación por calendario.

### PROHIBICIONES

- Anotar contraseñas en papel o documentos no cifrados (Excel, notas, WhatsApp)
- Compartir contraseñas entre usuarios, aunque sean del mismo equipo
- Usar la misma contraseña en sistemas corporativos y cuentas personales
- Revelar contraseñas por teléfono, correo o chat — el área TI jamás lo solicitará

### GESTIÓN CON HERRAMIENTA CORPORATIVA

Gestor de contraseñas corporativo autorizado: \_\_\_\_\_

Todo el personal debe usarlo para almacenar y compartir credenciales de trabajo.

### AUTENTICACIÓN MULTIFACTOR (MFA) — OBLIGATORIO EN:

- Correo corporativo (Microsoft 365 / Google Workspace)
- Acceso remoto: VPN, escritorio remoto, SSH
- Paneles de administración de sistemas, hosting y DNS
- Cualquier sistema con datos de clientes, financieros o de RRHH

### CONTRASEÑAS DE SISTEMAS Y APIS

- Almacenar en el gestor corporativo, nunca en código fuente ni archivos de configuración
- Únicas por servicio — no reutilizar entre entornos de desarrollo y producción
- Revocar inmediatamente al terminar un proveedor o empleado con acceso
- Los tokens de API y claves SSH tienen el mismo nivel de protección que contraseñas

### INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento puede dar lugar a medidas disciplinarias. Reportar sospecha de contraseña comprometida a:

### FIRMAS Y VIGENCIA

Elaborado por: \_\_\_\_\_

Aprobado por (Gerencia): \_\_\_\_\_

Fecha de vigencia: \_\_\_\_\_

Próxima revisión anual: \_\_\_\_\_