

Plan de Continuidad de Negocio (PCN) — Plantilla Mínima

Basado en principios ISO 22301 simplificados para PYMEs

DATOS DEL DOCUMENTO

Empresa:	RUT:
Responsable del plan:	Cargo:
Fecha de aprobación:	Versión:
Próxima revisión:	Aprobado por (Gerencia):

PROCESOS Y SISTEMAS CRÍTICOS

Lista los procesos que no pueden interrumpirse y el tiempo máximo tolerable de interrupción (RTO):

Proceso / Sistema	Sistema que lo soporta	RTO máximo	Responsable

CONTACTOS DE EMERGENCIA

Rol	Nombre	Teléfono	Alternativo
Gerente General			
Responsable TI			
Proveedor TI externo			
Proveedor hosting/cloud			
Asesor legal			
CSIRT Nacional — csirt@anci.gob.cl			
Aseguradora (si aplica)			

PROCEDIMIENTO DE ACTIVACIÓN

- 1 Detección (0-30 min)**
Responsable detecta interrupción. Notifica a Gerencia y TI. Documenta hora de inicio.
- 2 Evaluación (30-60 min)**
¿Qué sistemas están afectados? ¿Se recupera en menos de 2 horas o se activa contingencia?
- 3 Activación de contingencias**
Para cada sistema crítico afectado, activar el modo de operación alternativo definido abajo.
- 4 Comunicación**
Si supera 2 horas: informar a clientes afectados, equipo y reguladores si corresponde.
- 5 Recuperación y cierre**
Verificar integridad de datos, probar funcionamiento y documentar lección aprendida.

OPERACIÓN ALTERNATIVA POR SISTEMA

Si falla: Correo electrónico

Alternativa:

Responsable de activar:

Si falla: Sistema de facturación / ERP

Alternativa:

Responsable de activar:

Si falla: Base de datos de clientes

Alternativa:

Responsable de activar:

Si falla: Sitio web / tienda online

Alternativa:

Responsable de activar:

Si falla: Archivos compartidos

Alternativa:

Responsable de activar:

REVISIÓN Y PRUEBAS ANUALES

- Revisar el plan anualmente o tras cualquier incidente significativo
- Realizar simulacro de recuperación de backup al menos una vez al año
- Verificar que los datos de contacto de emergencia están actualizados
- Comunicar cambios del plan al equipo relevante